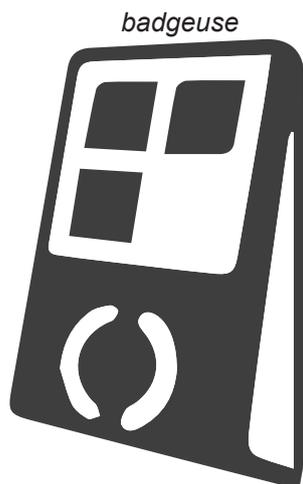


RITUEL DU MATIN



1 - Désinfection des mains au gel Hydroalcoolique lors de l'accès au bâtiment et avant toute action.



Badgeuse :
Pas d'appui direct avec un doigt, utilisez un stylo personnel* désinfecté pour appuyer sur les touches.

(*) Un crayon ou stylo ou autre moyen pour ne pas appuyer directement sur les touches.



SE LAVER LES MAINS

Gel hydroalcoolique



1 Déposer le produit dans le creux de la main



2 Frotter largement paume contre paume



3 Frotter l'un après l'autre le dos de chaque main



4 Frotter entre les doigts



5 Frotter le dos des doigts contre la paume de l'autre main



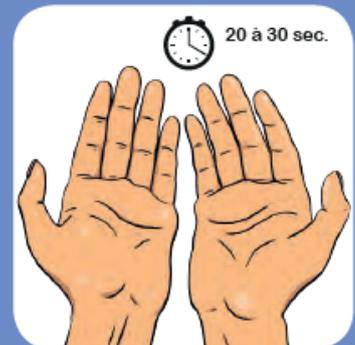
6 Sans oublier les pouces



7 Insister sur le bout des doigts et les ongles pour chaque main



8 Terminer par les poignets



9 Frotter jusqu'au séchage complet des mains. Ne pas rincer, ni essuyer

source INRS

Bien **ajuster** son **MASQUE** pour **se protéger**



1 Repérer le haut
(barrette nasale).



2 Passer les élastiques
derrière la tête, de part
et d'autre des oreilles.



3 Vérifier que le masque
couvre bien le menton.



4 Ajuster le masque
en pinçant la barrette
sur le nez.



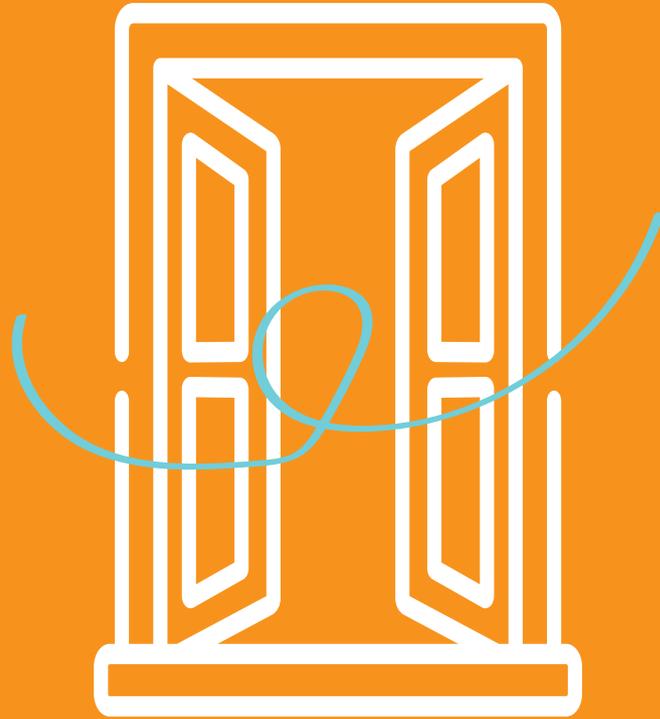
5 Tester l'étanchéité:
couvrir le masque
avec une feuille
en plastique et inspirer;
le masque doit se plaquer
sur le visage.



6 Après usage,
retirer le masque
par les élastiques.

source INRS

AÉRER VOTRE BUREAU

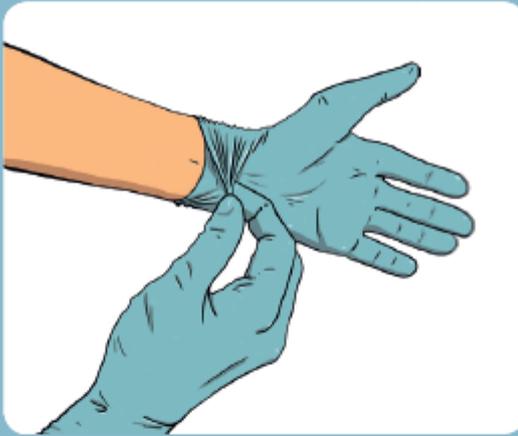


j'aère

15 min

3 fois/jours

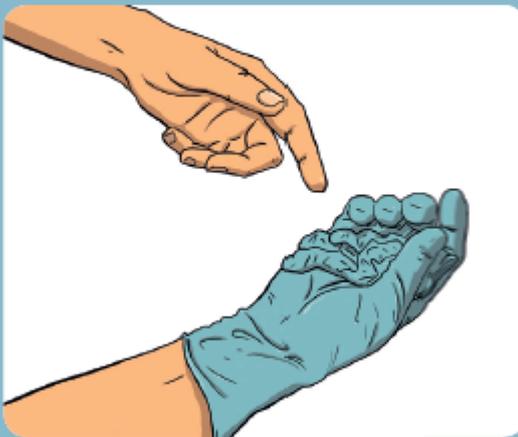
RETIRER DES GANTS



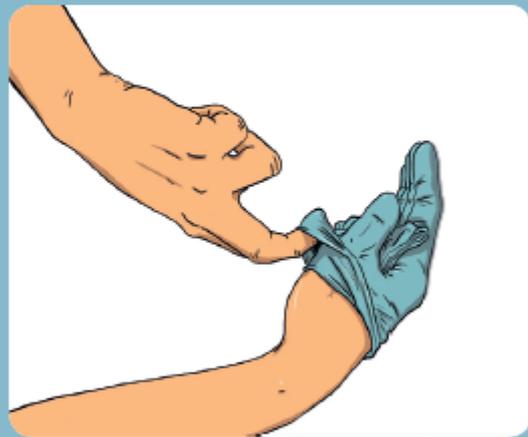
1. Pincer le gant au niveau du poignet. Éviter de toucher la peau.



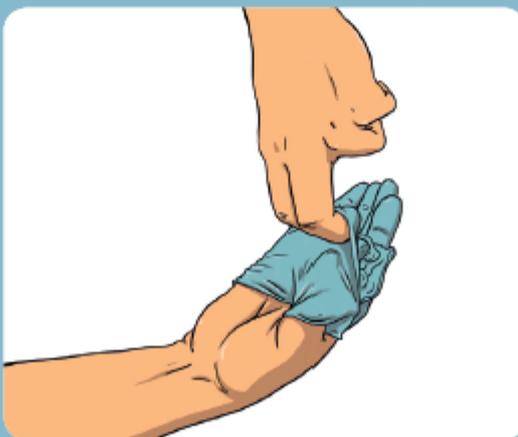
2. Retirer le gant.



3. Le garder au creux de la main gantée ou le jeter.



4. Glisser les doigts à l'intérieur du deuxième gant. Éviter de toucher l'extérieur du gant.



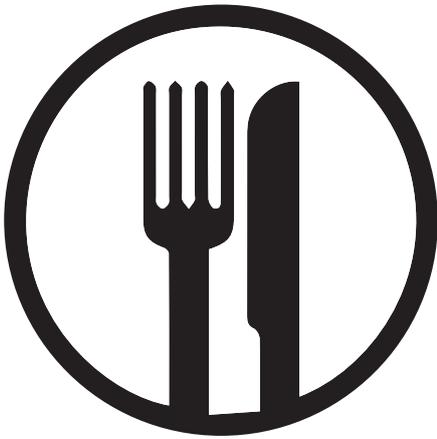
5. Retirer le deuxième gant.



6. Une fois les gants ôtés, les jeter. Se laver les mains.

source INRS

PAUSES / CANTINE



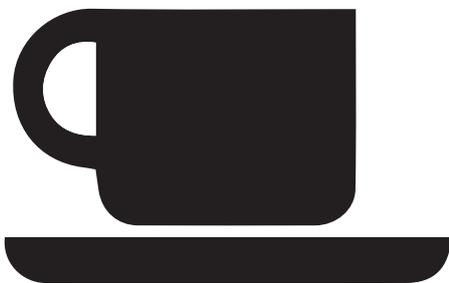
RASSEMBLEMENTS INTERDITS
Vous êtes autorisés à déjeuner à votre bureau.

LA CANTINE :

Accès limité à 5 personnes : 1 par table sur un créneau de 30 minutes.

6 créneaux possibles : 11h30, 12h, 12h30, 13h, 13h30, 14h.

Inscription sur le planning : outlook *cantine_siege* (procédure idem réservation de salle sur le calendrier outlook)



MACHINE A CAFÉ

Attention à ne pas « stationner » dans la zone de pause ou dans les allées à proximité.

Distributeurs : Utilisez un crayon personnel* désinfecté ou votre clé de café pour appuyer sur les touches.

(*) Un crayon ou stylo ou autre moyen pour ne pas appuyer directement sur les touches, que vous ne devez pas prêter.

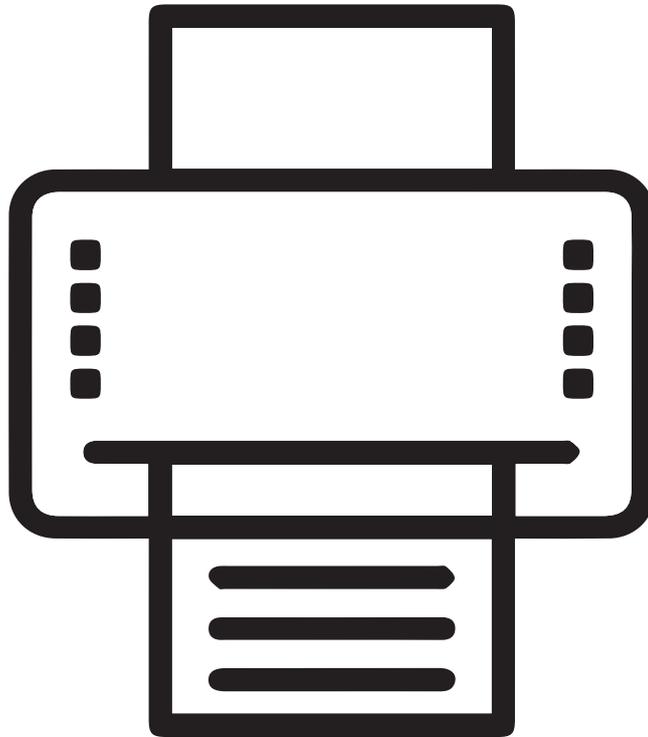


ESPACE FUMEUR

Merci de respecter les distances de sécurité même à l'extérieur.

COPIEURS

Conseils d'utilisation



> APRÈS UTILISATION, MERCI DE VOUS NETTOYER LES MAINS, ET DANS LA MESURE DU POSSIBLE, UTILISEZ VOTRE BADGE ET UN STYLET désinfecté.



désinfecté

BIENVENUE EN ANTENNE

Mesures de prévention



Pour préserver votre santé
et celle des équipes de TOURS HABITAT
Merci de respecter les consignes suivantes :

> 1 seule personne maximum
autorisée à l'intérieur.

Veillez entrer uniquement lorsqu'un
locataire sort.



> Merci d'utiliser le gel hydroalcoolique
avant de rentrer"

> Respectez les distances et les gestes
barrières



> Port de masque OBLIGATOIRE

**CORONAVIRUS,
POUR SE PROTÉGER ET PROTÉGER LES AUTRES**



Se laver
très régulièrement
les mains



Tousser ou éternuer
dans son coude
ou dans un mouchoir



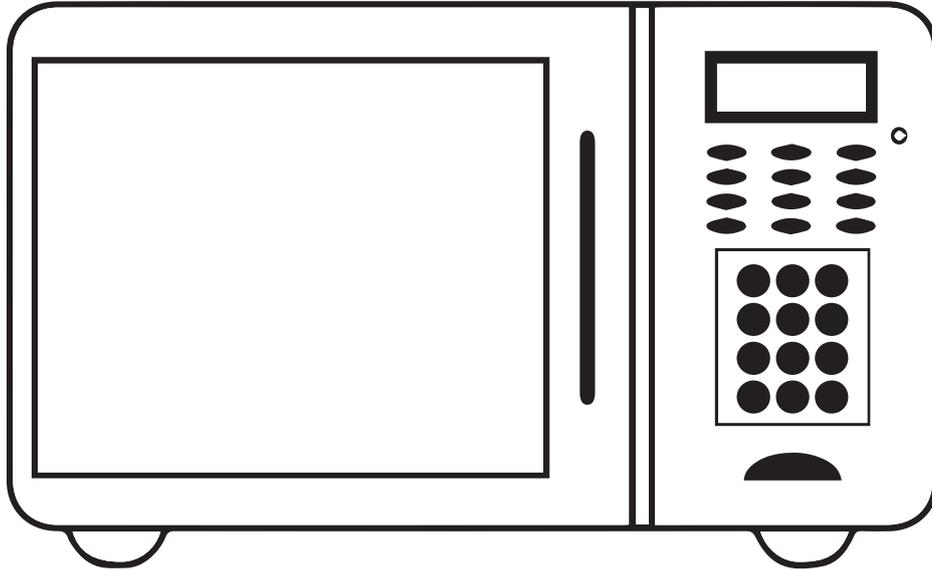
Utiliser un mouchoir
à usage unique
et le jeter



Saluer sans se serrer
la main, éviter
les embrassades

Merci de votre compréhension,

UTILISATION MICRO-ONDES



REGLES D'UTILISATION DES MICRO-ONDES :

- 1 – Avant utilisation : Désinfecter la porte et le panneau de commande du micro-ondes à l'aide de papier d'essuyage et de désinfectant.
- 2 – Aidez-vous du papier d'essuyage pour manipuler la cloche de protection.
- 3 – Utiliser le micro-ondes.
- 4 – Après utilisation nettoyer la porte, le panneau de commande.

SANITAIRES



Les portes des espaces communs seront laissées ouvertes (cale porte) pour éviter la manipulation des poignées.

Une personne par sanitaire pour les parties communes afin de respecter la distanciation.

1 - Désinfection des mains au gel Hydroalcoolique avant l'accès au sanitaire.

2 - Dans la mesure du possible, **ne pas utiliser vos mains pour ouvrir la porte*** : avec le dos, le coude ou le bras.

**Si cela n'est pas possible utilisez un papier d'essuyage pour manipuler la poignée et jetez le dans la poubelle ensuite.*

3 - Avant de sortir, **nettoyer à l'aide de désinfectant et papier d'essuyage mis à disposition les surfaces touchées** : les chasses d'eau, poignée de porte intérieure, cuvette, lunette de toilette, robinet d'eau.

4 - **Lavez-vous les mains à l'aide du savon et séchez-les correctement avec le papier d'essuyage.**

COVID-19

préservez votre santé et celles des autres

DES CONSIGNES POUR TOUS :



> Lavage régulier des mains



> Gel Hydroalcoolique et port de masque

> Respect des distances



> Pas de contact

> Respect des gestes barrières



> Installations nettoyées et désinfectées

> Communication par E-mail et téléphone



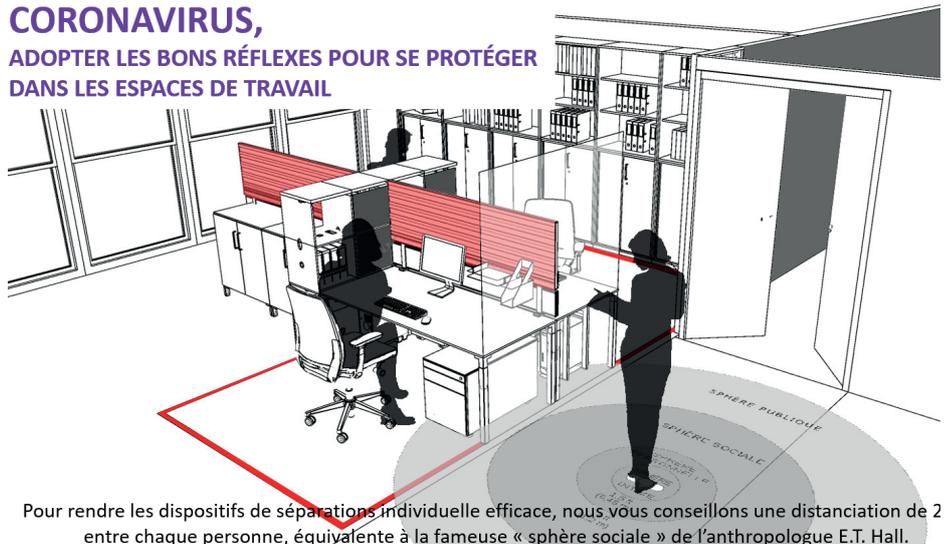
> Pas de réunion en présentiel, seules les réunions avec distance de 2 m possibles

> Aérer 15min 3 fois par jour votre bureau



j'aère
15 min
3 fois/jours

CORONAVIRUS,
ADOPTER LES BONS RÉFLEXES POUR SE PROTÉGER
DANS LES ESPACES DE TRAVAIL



Pour rendre les dispositifs de séparations individuelle efficace, nous vous conseillons une distanciation de 2 entre chaque personne, équivalente à la fameuse « sphère sociale » de l'anthropologue E.T. Hall.

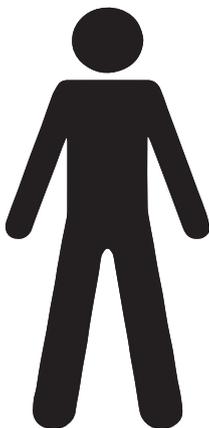
OUVERTURE VITRINE

Mesures de prévention

Pour préserver votre santé
et celle des équipes de TOURS HABITAT
Merci de respecter les consignes suivantes :



> Port de masque OBLIGATOIRE



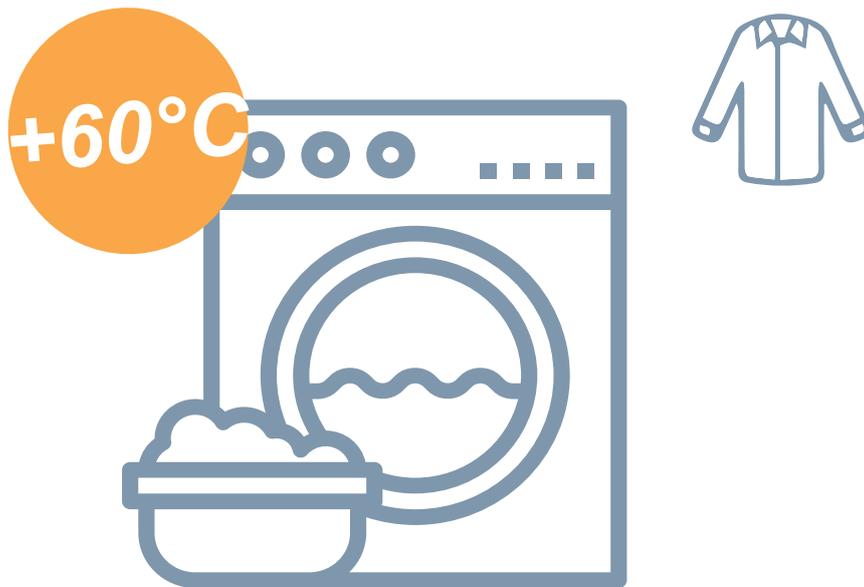
> 1 seule personne maximum
autorisée à l'intérieur

> Respect des distances et des
gestes barrières

Merci de votre compréhension,

VÊTEMENT DE TRAVAIL

Conseils de nettoyage



- > Privilégier le lavage en machine à **60°C**
- > ou avec une lessive désinfectante
ou liquide désinfectant (bac assouplissant)